


HALAMAN LOGIN



Masukkan Username dan Password anda Kemudian Klik Login.

Contoh:





- Username : bs0002
- Password : 123456

- Klik Tombol 

MENU UTAMA



Keterangan :

| | |
|--|--|
|  Gambar 1.1 Pembayaran Telkom PascaBayar | Telkom: Melakukan pembayaran Telepon Rumah & Flexi Pasca Bayar. |
|  Gambar 1.2 Pembayaran PLN PascaBayar | Listrik/PLN PascaBayar: Melakukan Transaksi pembayaran / tagihan listrik Bulanan. |
|  Gambar 1.8 Speedy | Speedy: Melakukan pembayaran Tagihan internet Speedy. |
|  Gambar 1.3 Pembayaran PLN Prabayar | Listrik/PLN Prabayar: Melakukan Pembelian Voucher/Token untuk PLN Pra-Bayar. |

| | |
|---|---|
|  <p>Pulsa Elektrik</p> <p>Gambar 1.14 Pembelian Pulsa</p> | <p>Pembelian Pulsa: Melakukan Transaksi pembelian pulsa isi ulang/Pra-bayar semua operator GSM & CDMA.</p> |
|  <p>Cicilan Kredit</p> <p>Gambar 1.4 Cicilan Kredit</p> | <p>Cicilan Kredit: Melakaukan Transaksi pembayaran Angsuran kredit Kendaraan, Elektronik, dll. Contoh : Pemabayaran Adira, FIF, dll.</p> |
|  <p>Kartu Kredit</p> <p>Gambar 1.5 Pembayaran Kartu Kredit</p> | <p>Kartu Kredit: Melakukan Transaksi pembayaran Tagihan Kartu Kredit. Contoh : HSBC, RBS, ANZ, dll.</p> |
|  <p>Ponsel Postpaid</p> <p>Gambar 1.6 Ponsel PascaBayar</p> | <p>Ponsel Pasca Bayar: Melakukan pembayaran telepon seluler pasca bayar, misal : Halo Telkomsel, Matrix Indosat, dll.</p> |
|  <p>TV Kabel</p> <p>Gambar 1.9 Pembayaran Layanan Televisi</p> | <p>TV Berlangganan: Melakakukan Transaksi pembayaran tagihan penggunaan TV berlangganan. Contoh: Pembayar Telkom Vision.</p> |
|  <p>Asuransi</p> <p>Gambar 1.10 Pembayaran Asuransi</p> | <p>Asuransi: Melakukan Transaksi pembayaran Asuransi, seperti : manulife, prudential, dll</p> |
|  <p>PBB</p> <p>Gambar 1.11 Pembayaran PBB</p> | <p>Pajak: Melakukan Transaksi pembayaran PBB tahunan.</p> |
|  <p>Tiket Kereta Api</p> <p>Gambar 1.12 pembelian Tiket K.A.</p> | <p>Tiket K.A.: Melakukan Transaksi pembayaran Tiket Kereta Api.</p> |
|  <p>Tiket Airline</p> <p>Gambar 1.13 Tiket Pesawat</p> | <p>Tiket Pesawat: Melakukan Transaksi pembayaran Tiket Pesawat. (Coming Soon)</p> |



Gambar 1.15 Administrator

Administrator : Menu yang digunakan untuk melakukan Konfirmasi Deposit, Cek Harga Pulsa, Pendaftaran Downline, dll.

MENU TELEPON PASCA-BAYAR

FastPay - Multi Payment

bs0002 Logout Back to Menu

HOME TELKOM PLN PASCABAYAR KARTU KREDIT KREDIT PULSA ADMIN

Pembayaran Telepon dan Flexi

Kode Area : 021
Nomor Telepon : 333444002

KIRIM RESET PRINT TUTUP

Masukkan **Kode Area, & Nomor Telepon.**

Contoh:

☞ **KodeArea=021** (Jakarta)

☞ **No Telpon =333444002**

Jika data yang di inputkan sudah benar Klik Tombol:

☞ **KIRIM**

Jika data yang dimasukkan salah Klik Tombol :

☞ **RESET**

FastPay - Multi Payment

bs0002 Logout Back to Menu

HOME TELKOM PLN PASCABAYAR KARTU KREDIT KREDIT PULSA ADMIN

Pembayaran Telepon dan Flexi

Kode Area : 021
Nomor Telepon : 333444002

BAYAR RESET PRINT TUTUP

PEMBAYARAN TELKOM/FLEXI/SPEEDY

TANGGAL : 20-08-2010 17:20:13

NO. JASTEL : 021333444002

NAMA : WARREN CUCCURULLO_236

NPWP :

JUMLAH BULAN : 2

PENCIAN TAGIHAN :

1 BLN BERJALAN : Rp 418.884 REFF : 209A871252

1 BLN LALU : Rp 14.805 REFF : 208A713189

TOTAL TAGIHAN : Rp 433.689

TERBITLANG :

EMPAT RATUS TIGA PULUH TIGA RIBU ENAM RATUS DELAPAN PULUH SEMBILAN RUPIAH

Setelah data yang dimasukkan benar maka akan muncul data tagihan tersebut.

Untuk melakukan pembayaran Klik Tombol :

☞ **BAYAR**

Apabila ingin mencetak info tagihan tanpa melakukan pembayaran, maka Klik Tombol :

☞ **PRINT**

FastPay - Multi Payment

bs0002 Logout Back to Menu

HOME TELKOM PLN PASCABAYAR KARTU KREDIT KREDIT PULSA ADMIN

Pembayaran Telepon dan Flexi

Kode Area : 021
Nomor Telepon : 333444002

KIRIM RESET PRINT TUTUP

PEMBAYARAN TELKOM/FLEXI/SPEEDY

TANGGAL : 20-08-2010 17:24:25

NO. RESI : 818

NO. JASTEL : 021333444002

NAMA : WARREN CUCCURULLO_236

NPWP :

JUMLAH BULAN : 2

PENCIAN TAGIHAN :

1 BLN BERJALAN : Rp 418.884 REFF : 209A871252

1 BLN LALU : Rp 14.805 REFF : 208A713189

TOTAL TAGIHAN : Rp 433.689

TERBITLANG :

EMPAT RATUS TIGA PULUH TIGA RIBU ENAM RATUS DELAPAN PULUH SEMBILAN RUPIAH

TELKOM MENYATAKAN STRUK INI SEBAGAI BUKTI PEMBAYARAN YANG SAH

Setelah Klik Tombol **BAYAR**, maka untuk mencetak Kwitansi Pembayaran Telepon Klik Tombol :

☞ **PRINT**

Jika ingin melakukan Transaksi lagi, Klik Tombol :

☞ **RESET**

MENU PLN PASCABAYAR

FastPay - Multi Payment

bs0002 Logout

HOME TELKOM PLN PASCABAYAR KARTU KREDIT KREDIT PULSA ADMIN

Pembayaran Listrik Pascabayar

ID Pelanggan : 511433351842

KIRIM RESET PRINT TUTUP

Masukkan **ID Pelanggan**.

Contoh:

☞ **IDPelanggan:** 511433351842

Jika data yang di inputkan sudah benar Klik Tombol:

☞ **KIRIM**

Jika data yang dimasukkan salah Klik Tombol :

☞ **RESET**

FastPay - Multi Payment

bs0002 Logout

HOME TELKOM PLN PASCABAYAR KARTU KREDIT KREDIT PULSA ADMIN

Pembayaran Listrik Pascabayar

ID Pelanggan : 511433351842

BAYAR RESET PRINT TUTUP

PEMBAYARAN LISTRIK/PLN PASCABAYAR

TANGGAL : 20-08-2010 10:17:56

ID PELANGGAN : 511433351842
NAMA : MUHLASIN
BULAN/TAHUN : 08/2010
NOMINAL TAGIHAN : Rp 68.280
ADMIN : Rp 0
TOTAL TAGIHAN : Rp 68.280

TERBILANG :
ENAM PULUH DELAPAN RIBU DUA RATUS DELAPAN PULUH RUPIAH

Setelah data yang dimasukkan benar maka akan muncul data tagihan tersebut.

Untuk melakukan pembayaran Klik Tombol :

☞ **BAYAR**

Apabila ingin mencetak info tagihan tanpa melakukan pembayaran, maka Klik Tombol :

☞ **PRINT**

FastPay - Multi Payment

bs0002 Logout

HOME TELKOM PLN PASCABAYAR KARTU KREDIT KREDIT PULSA ADMIN

Pembayaran Listrik Pascabayar

ID Pelanggan : 511433351842

KIRIM RESET PRINT TUTUP

PEMBAYARAN LISTRIK/PLN PASCABAYAR

TANGGAL : 20-08-2010 10:21:39

NO. RESI : 655
ID PELANGGAN : 511433351842
NAMA : MUHLASIN
BULAN/TAHUN : 08/2010
NOMINAL TAGIHAN : Rp 68.280
ADMIN : Rp 0
TOTAL TAGIHAN : Rp 68.280

TERBILANG :
ENAM PULUH DELAPAN RIBU DUA RATUS DELAPAN PULUH RUPIAH

PLN MENYATAKAN STRUK INI SEBAGAI BUKTI PEMBAYARAN YANG SAH

Setelah Klik Tombol **BAYAR**, maka untuk mencetak Kwitansi Pembayaran PLN Klik Tombol :

☞ **PRINT**

Jika ingin melakukan Transaksi lagi, Klik Tombol :

☞ **RESET**

MENU KARTU KREDIT

FastPay - Multi Payment

bs0002 Logout Back to Menu

HOME TELKOM PLN PASCABAYAR KARTU KREDIT KREDIT PULSA ADMIN

Pembayaran Kartu Kredit

Nama Bank : CIMB Niaga

Nomor Kartu : 1234567890

Nilai Yang Dibayar : 10000

KIRIM RESET PRINT TUTUP

Masukkan Nama Bank, Nomor Kartu & Nominal yang Di bayar.
Contoh :

☞ Nama Bank : CIMB Niaga

☞ No. Kartu (16 digit) :
4599220525256789

☞ Nilai yang dibayar : 10000

Jika data yang di inputkan sudah benar Klik Tombol:

☞ **KIRIM**

Jika data yang dimasukkan salah Klik Tombol :

☞ **RESET**

FastPay - Multi Payment

bs0002 Logout Back to Menu

HOME TELKOM PLN PASCABAYAR KARTU KREDIT KREDIT PULSA ADMIN

Pembayaran Kartu Kredit

Nama Bank : CIMB Niaga

Nomor Kartu : 1234567890

Nilai Yang Dibayar : 10000

KIRIM RESET PRINT TUTUP

PEMBAYARAN KARTU KREDIT

TANGGAL : 20-08-2010 11:25:04

NO. RESI : 680

NAMA BANK : MANDIRI

NOMOR KARTU : 1234567890

JML BAYAR : Rp 10.000

ADMIN : Rp 0

TOTAL BAYAR : Rp 10.000

TERBILANG :
SEPULUH RIBU RUPIAH

MANDIRI MENYATAKAN STRUK INI
SEBAGAI BUKTI PEMBAYARAN YANG SAH

Setelah Klik Tombol **BAYAR**, maka Tagihan Kartu Kredit yang sesuai dengan Data yang dimasukkan telah Lunas.

Dan jika ingin mendapatkan Kwitansi Pembayaran Kartu Kredit Klik Tombol :

☞ **PRINT**

Jika ingin melakukan Transaksi lagi, Klik Tombol :

☞ **RESET**

MENU PEMBELIAN PULSA ELEKTRIK



Masukkan **Operator, Jumlah Pulsa, No yang dituju.**

Contoh :

☞ **Operator** : XL Com Reguler

☞ **Jumlah** : 5.000

☞ **No Hp** : 081703289010

Jika data yang di inputkan sudah benar Klik Tombol:

☞ **KIRIM**

Jika data yang dimasukkan salah Klik Tombol :

☞ **RESET**

Jika ingin tanda bukti Pembelian Pulsa, Klik Tombol :

☞ **PRINT**

(untuk pulsa Prabayar biasanya tidak perlu Print)

MENU ADMINISTRASI



MENU PENDAFTARAN :

Masukkan **No.Hp, Nama, Alamat, Kota.**

Contoh :

☞ **No. Hp** : 081515574000

☞ **Nama** : Febri Royatul

☞ **Alamat** : Jl. Deltatama 1 no. 11

☞ **Kota** : Sidoarjo

Jika data yang di inputkan sudah benar Klik Tombol:

☞ **KIRIM**

Jika data yang dimasukkan salah Klik Tombol :

☞ **RESET**

jika ingin mendapatkan Tanda Bukti Pendaftaran Klik Tombol :

☞ **PRINT**

MENU CEK KOMISI :

Masukkan **PIN**.

Contoh :

☞ **PIN : 123456**

Jika data yang di inputkan sudah benar Klik Tombol:

☞ **KIRIM**

Jika data yang dimasukkan salah Klik Tombol :

☞ **RESET**

jika ingin mendapatkan Tanda Bukti Cek Komisi Klik Tombol :

☞ **PRINT**

MENU DEPOSIT :

Masukkan **Nama Bank, Nominal**.

Contoh :

☞ **Nama Bank : Mandiri**

☞ **Nominal : 50.000**

Jika data yang di inputkan sudah benar Klik Tombol:

☞ **KIRIM**

Jika data yang dimasukkan salah Klik Tombol :

☞ **RESET**

jika ingin mendapatkan Tanda Bukti Deposit Klik Tombol :

☞ **PRINT**

| OPERATOR | KODE | HARGA | KETERANGAN |
|---------------------|-------|-------|------------|
| XL BEBAS EXTRA | XX10 | 10600 | Tersedia |
| XL BEBAS EXTRA | XX50 | 50100 | Tersedia |
| XL BEBAS EXTRA | XX100 | 99700 | Tersedia |
| XL Reguler & Jempol | XR5 | 5550 | Tersedia |
| XL Reguler & Jempol | XR10 | 10550 | Tersedia |
| XL Reguler & Jempol | XR25 | 25250 | Tersedia |
| XL Reguler & Jempol | XR50 | 50000 | Tersedia |
| XL Reguler & Jempol | XR100 | 99500 | Tersedia |

MENU KODE VOUCHER :

Pilihlah **Kode Voucher**.

Contoh :

☞ **Kode Voucher : XL**

Jika data yang di inputkan sudah benar Klik Tombol:

☞ **KIRIM**

Jika data yang dimasukkan salah Klik Tombol :

☞ **RESET**

jika ingin mendapatkan Tanda Bukti Kode Voucher Klik Tombol :

☞ **PRINT**

MENU KOMPLAIN :

Masukkan **Komplain**

Contoh :

☞ **Komplain** : Sangat bagus sekali

Jika data yang di inputkan sudah benar Klik Tombol:

☞ **KIRIM**

Jika data yang dimasukkan salah Klik Tombol :

☞ **RESET**

jika ingin mendapatkan Tanda Bukti Komplain Klik Tombol :

☞ **PRINT**

MENU PIN :

Masukkan **PIN Lama, PIN Baru, Konfirmasi Pin Baru**

Contoh :

☞ **PIN Lama** : 123456

☞ **PIN Baru** : 654321

☞ **Konfirmasi Pin Baru** : 654321

Jika data yang di inputkan sudah benar Klik Tombol:

☞ **KIRIM**

Jika data yang dimasukkan salah Klik Tombol :

☞ **RESET**

jika ingin mendapatkan Tanda Pengubahan PIN Klik Tombol :

☞ **PRINT**

MENU CEK SALDO :

Masukkan **PIN** id user anda:

Contoh :

☞ **PIN** : 123456

Jika data yang di inputkan sudah benar Klik Tombol:

☞ **KIRIM**

Jika data yang dimasukkan salah Klik Tombol :

☞ **RESET**

jika ingin mendapatkan Tanda Saldo saat ini Klik Tombol :

☞ **PRINT**

MENU SETTING



Setting

Agen Server FastPay Printer

Nama Agen PT BIMASAKTI MULTIWEALTH

Alamat JL. DELTA TAMA 1 NO. 11 DELTASARI BARU

No. Telepon 031897867

Simpan Batal

MENU Setting Agen :

Masukkan **Nama Agen, Alamat, No. Telp** yang anda miliki:

Contoh :

☞ **Nama Agen** : Fastpay

☞ **Alamat** : Jl. Deltamatama 1/11 Deltasari Baru

☞ **No. Telp** : 031-8535799

Jika data yang di inputkan sudah benar Klik Tombol:

☞ **Simpan**

Jika ingin membatalkan Perubahan Klik Tombol:

☞ **Batal**

Setelah perubahan di **SIMPAN**, Keluar dari Aplikasi Fastpay, dan Buka kembali File Fastpaynya. Maka perubahan telah berhasil di Inputkan.

Setting

Agen Server FastPay Printer

IP/Host FastPay localhost

Port 80

Simpan Batal

MENU Server Fastpay :

Masukkan **IP Fastpay, Port**:

Contoh :

☞ **IPFastpay**: 110.139.54.52

☞ **Port** : 6789

Jika data yang di inputkan sudah benar Klik Tombol:

☞ **Simpan**

Jika ingin membatalkan Perubahan Klik Tombol:

☞ **Batal**

Setelah perubahan di **SIMPAN**, Keluar dari Aplikasi Fastpay, dan Buka kembali File Fastpaynya. Maka perubahan telah berhasil di Inputkan.

Setting

Agen Server FastPay Printer

Jenis Printer Dot Matrix (LPT1)

Simpan Batal

MENU Printer :

Masukkan **Jenis Printer** yang sesuai dengan yang Agent miliki:

Contoh :

☞ **Jenis Printer** : General Printer /
Dot Matrix (LPT1)

Jika data Printer sudah benar sama Jenisnya Klik Tombol:

☞ **Simpan**

Jika ingin membatalkan Perubahan Klik Tombol:

☞ **Batal**

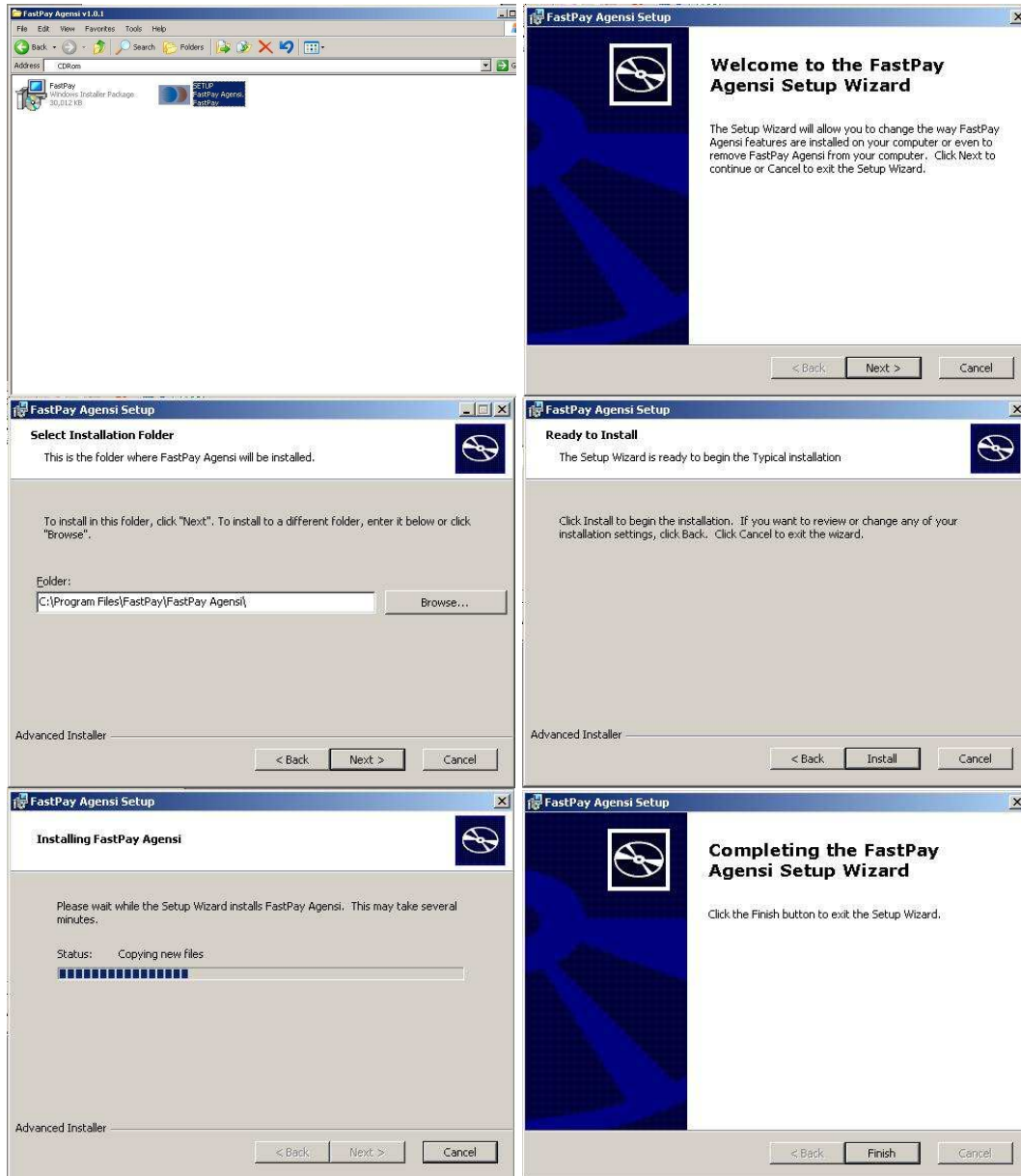
Setelah perubahan di **SIMPAN**, Keluar dari Aplikasi Fastpay, dan Buka kembali File Fastpaynya. Maka perubahan Sukses di Input.

A. FASTPAY INSTALLATION

1. FastPay Desktop

Procedure instalasi FastPay Desktop adalah:

- Masukkan CD installer FastPay Desktop ke CD ROM komputer.
- Jalankan installer FastPay Desktop dengan mengklik ganda (double click) **SETUP.exe**
- Lakukan instalasi sampai selesai dengan mengikuti step-step berikut ini:



Gambar 2 Step by Step FastPay Desktop Installation

- Pasang FastPay Token pada port USB yang belum terpakai.



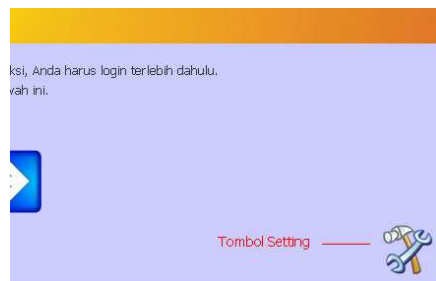
Gambar 3 Pemasangan FastPay Token

B. SETTING NAMA OUTLET

Setting ini digunakan untuk identitas nama outlet yang akan tercantum di struk pembayaran FastPay.

1. FastPay Desktop

- Buka menu setting dengan mengeklik tombol setting.



Gambar 4 Tombol Setting FastPay Desktop

- Isikan nama outlet, alamat, dan nomor telepon.

Gambar 5 Setting Outlet

- Klik tombol simpan.
- Restart aplikasi.

C. SETTING SERVER

1. FastPay Desktop

- Buka window Setting melalui tombol setting pada halaman login.
- Masuk ke tab **Server FastPay**.
- Pada field IP/Host FastPay isikan: **110.139.54.52**

- Pada field port isikan: **6789**



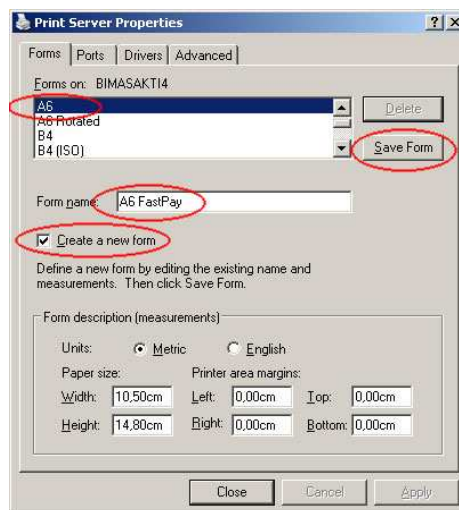
Gambar 6 Setting Server

- Klik tombol **Simpan**.
- Restart aplikasi.

D. SETTING PRINTER

1. FastPay Desktop

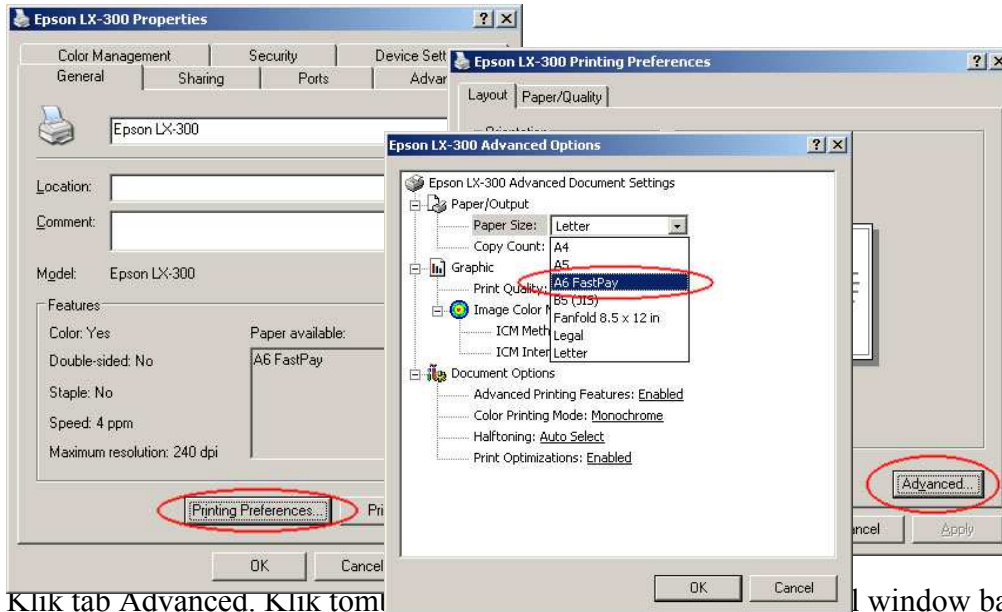
- Pastikan driver printer sudah terinstall dengan benar.
- Masuk **Control Panel – Printer and Faxes**.
- Jadikan default printer (klik kanan, pilih **Set as Default Printer**).
- Pilih printer (klik 1x), masuk ke menu **File – Server Properties**.
- Pada tab **Forms**, pilih **A6** dari daftar jenis kertas.
- Isikan **A6 FastPay** pada kolom **Form name**.
- Beri tanda centang pada **Create a new form**.
- Klik tombol **Save Form**.



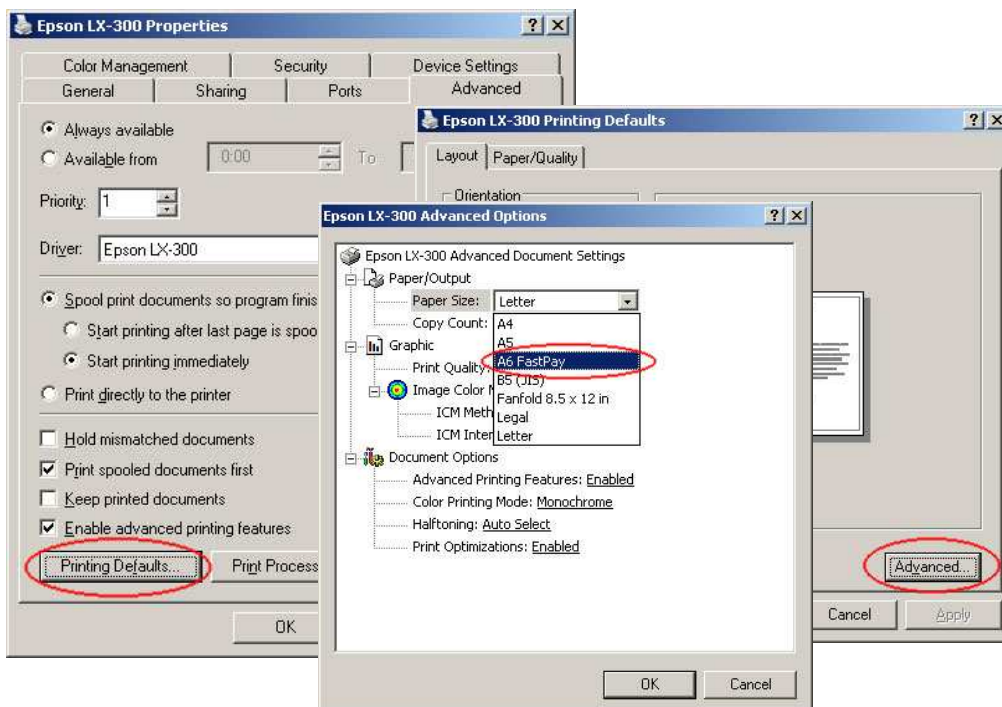
Gambar 7 Server Properties

- Klik tombol **Close**.
- Masih di Printers and Faxes. Klik kanan pada printer yang digunakan, pilih **properties**
- Pada tab **General**, klik tombol **Printing Preference** dan akan tampil window baru.

- Klik tombol **Advanced** dan akan tampil window baru.
- Pada **Paper Size**, pilih **A6 FastPay** dan klik **OK**.



- Klik tab **Advanced**. Klik tombol **Printing Preferences...** dan akan tampil window baru.
- Klik tombol **Advanced** dan akan tampil window baru.
- Pada **Paper Size**, pilih **A6 FastPay** dan klik **OK**.



Gambar 9 Printing Defaults

- Masuk ke menu setting aplikasi FastPay Desktop.
- Pilih jenis printer yang digunakan.



Gambar 10 FastPay Printer Setting

E. UPDATE PROGRAM

- Download master aplikasi FastPay versi terbaru dari link <http://110.139.54.52:6789/download>
- Lakukan instalasi dengan mengikuti procedure instalasi FastPay di atas.